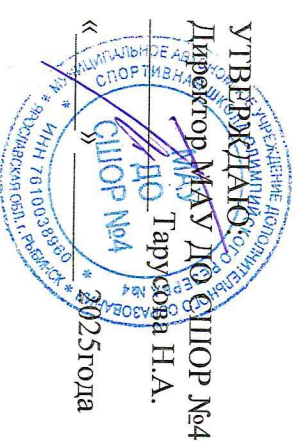


Приложение №1 к приказу
от 17.07.2025 г. №70



Карта коррупционных рисков Муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва №4

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в организации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовка проектов локальных нормативных актов в МАУ ДО СПОР №4	Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы	директор юристконсульт	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником организации при осуществлении коррупционно-опасной функции. Разъяснение сотрудникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений
			заместитель директора	средняя	
			юристконсульт	низкая	

1	2	3	4	5	6
2.	Представление интересов МАУ ДО СПОР №4 в судебных и иных органах власти	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя МАУ ДО СПОР №4(пассивная позиция при защите интересов организации) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов МАУ ДО СПОР №4 в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставлен-ными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов организации). Выработка позиции представления в суде интересов организации, используя договоренность с участниками судебного процесса. Получение положительного решения по делам организации, инициируя разработку проекта локального нормативного акта,	директор заместитель директора	высокая средняя	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя организации с руководителем организации. Разъяснение мотудликам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

1	2	3	4	5	6
		содержащего коррупционные факторы			
3.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени МАУ ДО СПОР №4; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений)	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение	директор юристконсульт	высокая средняя	Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений). Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников организации с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
4.	Осуществление функций распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на МАУ	При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, работник организации	заместитель директора директор	высокая	Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя:

1	2	3	4	5	6
	ДО СПОР №4 полномочий	выявляет, что определенные работы (услуги): - уже были ранее оплачены; - не предусмотрены государственным (муниципальным) контрактом (договором). При этом от заинтересованного лица поступает предложение за вознаграждение провести оплату. В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику организации поступает предложение за вознаграждение: - скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности;	заместитель директора	средняя	- о склонении к совершению коррупционного правонарушения - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работ- ников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взят
		не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности	главный бухгалтер	высокая	

1	2	3	4	5	6
5.	Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Нарушения на пред-процедурном этапе, предусматривающем в том числе процедурные основы осуществления закупок, планирование закупок, определение стоимости товара (работы, услуги); подготовку иной документации для осуществления закупки	директор	высокая	Осуществление в МАУ ДО СПОР №4 закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг, утвержденным наблюдательным советом МАУ ДО СПОР №4 (далее - Положение), в том числе с соблюдением процедуры по обоснованию начальной (максимальной) цены договора. Размещение в единой информационной системе в сфере закупок (https://zakupki.gov.ru) Плана закупок товаров (работ, услуг) МАУ ДО СПОР №4 (далее - План) на календарный год для обеспечения возможности широкому кругу физических и юридических лиц участвовать в закупочных процедурах и недопущения влияния личной заинтересованности работников на результаты таких процедур. Размещение в случаях, установленных Положением о закупке товаров, работ, услуг МАУ ДО СПОР №4, информации о проведении закупки товара, работы, услуги в Плане и в
		Нарушение на процедурном этапе, предусматривающем определение поставщика (подрядчика, исполнителя); Нарушение на постпроцедурном этапе, предусматривающем исполнение, изменение, расторжение договора	специалист по закупкам	высокая	

1	2	3	4	5	6
			юристконсульт	средняя	единой информационной системе в сфере закупок (https://zakupki.gov.ru). Включение условия о декларировании потенциальными контрагентами - участниками конкурентных закупочных процедур отсутствия у них конфликта интересов В случаях, установленных Положением, коллегиальное рассмотрение членами закупочной комиссии заявок участников закупочных процедур, проверка наличия/отсутствия конфликта интересов между участниками закупочной процедуры и членами закупочной комиссии, декларирование членами закупочной комиссии отсутствия конфликта интересов между ними и участниками закупочных процедур. Использование стандартизированных процедур и документов при осуществлении закупки "обычных" товаров, работ, услуг Включение в список лиц, осуществляющих согласование проекта договора лица, ответственного за организацию и проведение антикоррупционных мероприятий в МАУ ДО СПОР №4, при необходимости коллегиальное обсуждение проекта договора. Включение в условия договоров, заключаемых в МАУ ДО СПОР №4, условия об антикоррупционной отоворке. Организация внутреннего контроля руководителями структурных

1	2	3	4	5	6
					подразделений за исполнением условий заключенных договоров, своевременным предоставлением закрывающих документов во исполнение условий заключенных договоров. Анализ обоснованности изменения условий договора, причин затягивания (ускорения) сроков заключения (исполнения) договора. Ознакомление работников с нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции, разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений (по мере возникновения риска)

1	2	3	4	5	6
6.	Оказание муниципальной услуги: реализации дополнительного образования в области спорта	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	директор	высокая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги. Размещение на официальном сайте организации Административного регламента предоставления муниципальной услуги. Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя; - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься взятку или как просьба о даче взятки коррупционными как согласие принять

1	2	3	4	5	6
		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги			Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией)
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	заместитель директора	средняя	Оптимизация перечня документов(материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования

СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 4

П Р И К А З

№70

от 17 июля 2025

года

Об актуализации карты коррупционных рисков

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Ярославской области «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области (в ред. Закона ЯО от 24.11.2009 № 63-з, Постановления Правительства Ярославской области от 22.02.2013 №155-п, в целях приведения в соответствии требованиям федерального и регионального законодательства организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования спортивной школе олимпийского резерва №4, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков МАУ ДО СШОР №4 (приложение № 1).
2. Разместить карту коррупционных рисков на официальной странице сайта МАУ ДО СШОР №4
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Тарусова