

Утверждаю
Директор МАУ СШОР №4
С.В.Емельина
«1» сентября 2021 г.



ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в МАУ СШОР №4 на 2021 год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАУ СШОР №4.

Цели:

- исключение возможности фактов коррупции в МАУ СШОР №4;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАУ СШОР №4.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	директор	постоянно
1.2	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива	директор	постоянно
2.	Меры по совершенствованию функционирования МАУ СШОР №4 и его руководства в целях предупреждения коррупции		
2.1	Организация проверки достоверных предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу	директор	постоянно
2.2	Проведение внутреннего контроля: — за соблюдением прав по охране труда работников школы; - работы по обращениям сотрудников; — контроль за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения; — обеспечение соблюдения работниками учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения;	директор, ст.инструктор-методист	постоянно

2.3	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАУ СШОР №4	директор заместитель директора	постоянно
2.4	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор	апрель
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении МАУ СШОР №4	директор, заместитель директора	постоянно
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения годового отчёта, Плана хозяйственной деятельности и муниципального задания с отчётом об их исполнении	директор, заместитель директора, ст. инструктор-методист	ежегодно
3.3.	Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	директор, заместитель директора	постоянно
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников МАУ СШОР №4		
4.1	Ознакомление работников МАУ СШОР №4 с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	директор, заместитель директора	Постоянно
4.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на тренерских советах	тренерский состав	по необходимости
4.3	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников и родителей (размещение наглядной агитации на стендах учреждения)	заместитель директора	Постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности МАУ СШОР №4	директор	При выявлении фактов
6.	Регламентация контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств МАУ СШОР №4, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	гл.бухгалтер централизован ной бухгалтерии ДФКС и МП ЯО	постоянно

**Карта коррупционных рисков
в МАУ СПОР №4 на 2021 год**



№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности МАУ СПОР №4, -принятие на работу сотрудников, работа со служебной информацией, обращения юридических и физических лиц.	директор, заместитель директора	Использование служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательное учреждение; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытки	средняя	Разъяснение сотрудникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщать руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, -о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

			несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.		
2.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	директор	Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность учреждения	низкая	Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных структурных подразделений и служб учреждения в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп. Разъяснение работникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организациях	сотрудники учреждения, уполномоченные директором учреждения представлять интересы школы	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	низкая	Разъяснение сотрудникам школы: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	директор заместитель директора	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	высокая	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений и служб школы. Разъяснение сотрудникам школы: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

5.	Оплата труда	директор, главный бухгалтер, заместитель директора	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений школы. Разъяснение сотрудникам школы: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6.	Присм и отчисление воспитанников	директор		низкая	Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

7.	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Директор	Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению, без учета нужд школы	средняя	Разъяснение сотрудникам школы: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю школы о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Обеспечение безопасных условий для работников и воспитанников	директор	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками школы	низкая	Разъяснение сотрудникам школы: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений